

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔)
องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓-๙๕๙๙-๐๐๕๖๑-๐๖-๒	ร้านนาดาพาณิชย์	ดำเนินการจัดซื้อวัสดุการเกษตร (สารกำจัดวัชพืช) สำนักปลัด	๑,๗๔๐.๐๐	๒๑-เม.ย.-๖๔	๐๒๘/๒๕๖๔	๑
๒	๓-๑๐๐๙-๐๒๘๔๕-๑๗-๒	ร้านสุวลัยปัตตานี	ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็กบานเลื่อนแบบทึบ ขนาด ๔ ฟุต) ของกองสาธารณสุข ฯ	๓,๓๐๐.๐๐	๒๓-เม.ย.-๖๔	๐๓๐/๒๕๖๔	๑
๓	๓-๑๐๐๙-๐๒๘๔๕-๑๗-๒	ร้านสุวลัยปัตตานี	ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต) ของกองสาธารณสุข ฯ	๓,๓๐๐.๐๐	๒๓-เม.ย.-๖๔	๐๓๑/๒๕๖๔	๑
๔	๑-๙๐๑๐-๐๐๐๙๒-๔๔-๕	ร้านฟ้าธาร สตูดิโอ	ดำเนินการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ไมโครโฟนติดกล่อง) ของสำนักปลัด	๓,๔๙๐.๐๐	๕-พ.ค.-๖๔	๐๓๗/๒๕๖๔	๑
๕	๐-๙๔๕๕-๓๖๐๐๐-๐๒-๒	บริษัทมิทชูทักซิณ จำกัด	จ้างซ่อมบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๐-๕๑๖๕ ปัตตานี (กองสาธารณสุข ฯ)	๒,๕๒๘.๔๑	๑๘-พ.ค.-๖๔	๐๒๗/๒๕๖๔	๑
๖	๐-๙๔๓๕-๕๑๐๐๐-๔๘-๖	หจก.พงสตา ปีโตรเลียม	ดำเนินการจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๑-พ.ค.-๖๔	๐๐๖/๒๕๖๔	๑
๗	๑-๙๔๑๐-๐๐๒๔๐-๖๓-๑	นายอิสมาแอ คามิ	ดำเนินการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๐-เม.ย.-๖๔	๐๒๑/๒๕๖๔	๑
๘	๐-๙๙๔๐-๐๐๕๙๓-๑๕-๕	สหกรณ์โคนมพัทลุง จำกัด	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนตามโครงการเยี่ยมเยียน ฯ ให้แก่โรงเรียนในเขตตำบลยะรัง จำนวน ๓ โรงเรียน	๑๑๕,๙๒๐.๐๐	๗-มิ.ย.-๖๔	๐๐๔/๒๕๖๔	๑

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๙	๐-๙๙๔๐-๐๐๕๙๓-๑๕-๕	สหกรณ์โคนมพัทลุง จำกัด	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนตามโครงการเยียวยา ฯ ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลยั้ง จำนวน ๒ ศูนย์	๑๐,๒๔๘.๐๐	๗-มี.ย.-๖๔	๐๐๕/๒๕๖๔	๑
รวมทั้งสิ้น				๒๐๐,๕๒๖.๔๑			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓